

Контрактный управляющий –начальник хозяйственного отдела

Образование: высшее

Опыт работы, необходимые знания:

Наличие опыта работы

Знание ПК (MSOffice)

Норм в сфере закупок товаров (44-ФЗ)

Должностные обязанности:

Хозяйственное обслуживание учреждения в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии.

Разработка планов текущих и капитальных ремонтов основных фондов учреждения, составлении смет хозяйственных расходов.

Контроль над качеством выполнения работ по ремонту помещений.

Заключение договоров и контактов, проведении их правовой экспертизы, в том числе на предмет соответствия нормам, регламентирующим закупочную деятельность организации.

Участвует в заседаниях закупочной комиссии.

Осуществление всех полномочий контрактного управляющего.

Руководит работами по благоустройству, озеленению и уборке территории.

Организует хозяйственное обслуживание проводимых мероприятий.

Ведет учет инвентарных карточек на основные средства.

Отвечает за пропускной и внутриобъектовый режим учреждения.

Личностные качества:

Пунктуальность, ответственность.

Условия:

Бессрочный ТД.

Режим работы: 5-ти дневная рабочая неделя.

Размер оплаты труда по результатам собеседования.

Специалист по закупкам

Образование: высшее

Опыт работы, необходимые знания:

Наличие опыта работы

Знание ПК (MSOffice)

Норм в сфере закупок товаров (223-ФЗ)

Должностные обязанности:

Деятельность по закупкам товаров, работ, услуг, на которые распространяется действие Федерального закона "О закупках товаров, работ услуг отдельными видами юридических лиц" №223-ФЗ

Согласовывает договора с Учредителем, установленным порядком.

Подготовка и размещение на сайте www.zakupki.gov.ru отчетов в соответствии со ст.19 Федерального закона "О закупках товаров, работ услуг отдельными видами юридических лиц" №223-ФЗ

Личностные качества:

Пунктуальность, ответственность.

Условия:

Бессрочный ТД.

Режим работы:

5-ти дневная рабочая неделя.

Размер оплаты труда по результатам собеседования.

Специалист по охране труда

Образование: профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда

Опыт работы, необходимые знания:

При наличии среднего профессионального образования стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет

Знание ПК(MSOffice)

Нормативная правовая база в сфере охраны труда, трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации о техническом регулировании, о промышленной, пожарной, транспортной, радиационной, конструкционной, химической, биологической безопасности, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения

Виды локальных нормативных актов в сфере охраны труда

Основы технологических процессов, работы машин, устройств и оборудования, в том числе оборудования сцены

Должностные обязанности:

Проведение вводного инструктажа по охране труда, координация проведения первичного, периодического, внеочередного и целевого инструктажа.

Подготовка отчетной (статистической) документации работодателя по вопросам условий и охраны труда

Разработка планов (программ) мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, улучшению условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками

Проведение специальной оценки условий труда.

Личностные качества:

Пунктуальность, ответственность.

Условия:

Бессрочный ТД.

Режим работы:

Неполный рабочий день.

Размер оплаты труда по результатам собеседования.